



MINISTÈRE
DE LA DÉCENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

REPUBLIQUE DU BENIN

Centre de Formation pour l'Administration locale

TEL : 00229 21.32.11.64
01 BP : 4966 COTONOU
Site : www.cefal.gouv.bj



REPUBLICQUE DU BENIN

DOSSIER DE SELECTION POUR LA
PASSATION DES MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES POUR LA
SELECTION DE CONSULTANTS INDIVIDUELS

SEUIL DE DISPENSE

Objet du marché :

Actualisation et validation du manuel de suivi-évaluation
du CeFAL

Référence SIGMAP: NA

Autorité contractante : Centre de Formation pour
l'Administration locale (CeFAL)

Source de financement : Budget national

Gestion : 2023

Imputation budgétaire : 017 040006001 000405001000000 1 0139 6412

Septembre 2023

1/7



I- AVIS DE CONSULTATION N° 129 du 26/09/2023

Objet : Recrutement d'un consultant pour l'actualisation et validation du manuel de suivi-évaluation du CeFAL

1. Le CeFAL a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget 2023 des fonds du budget national, afin de financer son Plan de Travail Annuel (PTA) 2023, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatives à l'actualisation et validation du manuel de suivi-évaluation du CeFAL.
2. Les prestations comprennent la collecte des données, les entretiens avec les parties prenantes, la rédaction du rapport provisoire, la validation du rapport provisoire et la rédaction du rapport final.
3. Le délai de réalisation de la mission est de trente (30) jours maximum.
4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications dans le domaine des prestations justifiées par les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations, de travail, de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs). Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante contactera d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations afin d'obtenir au moins trois (03) candidatures.
5. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
6. Le classement sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat le mieux qualifié sur la base de ses expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2^{ème} sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.
L'autorité contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.
7. La présélection tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission	30	Conforme au domaine cité dans les TdR (profil du candidat)	Copie du diplôme
2. Nombre dans le domaine du suivi-évaluation (au moins 2)	20	10 par expérience	Preuves d'expériences justifiées par les copies des attestations de travail, de bonne fin d'exécution et/ou des copies des contrats (pages de garde et de signature)
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de l'élaboration du manuel de suivi-évaluation (au moins 1)	50	50 points par expérience spécifique	Preuves d'expériences justifiées par les copies des attestations de travail, de bonne fin d'exécution et/ou des copies des contrats (pages de garde et de signature)
TOTAL	100		

8. La note minimale requise pour être présélectionné est 80 points.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence, à l'adresse ci-dessous:
Bureau du CSPSE, Tél: 97 37 05 17

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat, d'un CV actualisé, daté et signé, du diplôme et des preuves des expériences.

10. Les manifestations d'intérêts doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir un (01) original et une (01) copie à l'adresse ci-après:
Secrétariat Administratif du CeFAL

au plus tard le 09 octobre 2023 à 10 heures (GMT+1). Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes le même jour à 10 heures 30 minutes (GMT+1) en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : salle de réunion du CeFAL situé au premier étage.



Christian Raoul KOUTHON
Directeur Général du CeFAL

Pièces jointes :

- Canevas de rapport
- Modèle de lettre de manifestation d'intérêt
- Termes de référence

II. CANEVAS DE RAPPORT D'EVALUATION

Tableau 1. Identification de la procédure

Nom et adresse de l'autorité contractante	
Nom du projet (si requis)	
Numéro (d'identification) de l'avis	
Description des prestations	
Coût estimatif	
Source de financement	

TABLEAU 2 : EVALUATION DES CANDIDATURES

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	[Nom du Candidat N°]	Notation sur barème A, B, C, D ou Explications
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission			[Information fournie par le candidat]	
2. Nombre d'années d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission à partir de [insérer le repère]			[Information fournie par le candidat]	
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission			[Information fournie par le candidat]	
TOTAL				

III. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Lieu et date]

A

Monsieur le Directeur Général du CeFAL

Objet : Manifestation d'intérêt pour [indiquer nature de la prestation]

Monsieur le [Indiquer titre du représentant de l'autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de sélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) le diplôme ;
- 3) les preuves des expériences du consultant [copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)] ;
- 4) etc.

Veillez agréer, Monsieur le [Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)